

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ОДЕСЬКИЙ ТЕХНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ОДЕСЬКОЇ НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ ХАРЧОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ»



ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою
ВСП «Одеський технічний
фаховий коледж ОНАХТ»
Голова Педагогічної ради
Лілія ІВАНОВА

21.12.2020р.

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО СТУДЕНТСЬКИЙ ГУРТОЖИТОК
ВСП «ОДЕСЬКОГО ТЕХНІЧНОГО КОЛЕДЖУ ОНАХТ»**

м. Одеса

УЗГОДЖЕНО
Голова профкому



В. СОЛОВЕЙ

12 2020 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор коледжу

Л.ІВАНОВА

«21» 12 2020 р.

ПОЛОЖЕННЯ ПРО СТУДЕНТСЬКИЙ ГУРТОЖИТОК ВСП «ОДЕСЬКОГО ТЕХНІЧНОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ ОНАХТ»

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Це положення визначає порядок функціонування студентського гуртожитку ВСП «Одеського технічного фахового коледжу ОНАХТ», визначає порядок надання житлової площі в гуртожитку, умови проживання, правила внутрішнього розпорядку (далі - Положення).

2. Студентський гуртожиток ВСП «ОТФК ОНАХТ» призначений для проживання на період навчання іногородніх здобувачів освіти, а також здобувачів освіти з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, за умови відсутності в них іншого місця проживання, забезпечуються місцем проживання в гуртожитку в першу чергу. У гуртожитку можуть проживати студенти, що перебувають у шлюбі.

3. Іноземні громадяни, які навчаються в коледжі, розміщуються в гуртожитку на загальних підставах, якщо інше не передбачено контрактом або іншими нормативно-правовими актами.

4. Вільні кімнати в гуртожитку можуть використовуватися керівництвом Одеського технічного коледжу за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією для проживання студентів та учнів інших закладів вищої освіти (ЗВО) та професійно-технічних закладів.

5. Житлова площа та місця загального користування в гуртожитку не підлягають приватизації, обміну, закладанню, бронюванню і здаванню для проживання сторонніх осіб чи наймання з іншою метою. Кожне приміщення в гуртожитку має функціональне призначення. Перепрофілювання приміщень у гуртожитку може здійснюватися за поданням адміністрації гуртожитку і за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією.

6. У гуртожиток можуть бути поселені іногородні здобувачі освіти заочної форми навчання на період проведення екзаменаційної сесії, іногородні абітурієнти на період проведення вступних випробувань, а також абітурієнти з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, за умови відсутності в них іншого місця проживання.

7. Поселення здобувачів освіти до гуртожитку здійснюється рішенням директора коледжу за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією на підставі ордерів відповідно до Житлового кодексу України. При поселенні укладається угода (контракт) на проживання.

8. Студентський гуртожиток підпорядковується керівництву коледжу і можуть здійснювати в межах компетенції самостійну господарську діяльність у структурі вищого навчального закладу.

9. Гуртожиток коледжу є гуртожитком загального проживання з самообслуговуванням і самоврядуванням.

10. Працівники коледжу, як виняток, можуть бути поселені в студентський гуртожиток до закінчення навчального року лише за рішенням директора коледжу і за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією.

11. Проживання в гуртожитку сторонніх осіб, розміщення підрозділів коледжу, а також інших організацій забороняється.

12. Гуртожиток, крім основного призначення, може надавати за окрему плату додаткові послуги, перелік яких визначений відповідними законодавчими та нормативними актами.

13. У гуртожитку повинні забезпечуватись необхідні умови для проживання, самостійної навчальної роботи, відпочинку, фізичної культури, виховної роботи. Приміщення санітарно-побутового призначення виділяються і оснащуються згідно з чинними санітарними нормами та правилами утримання гуртожитків.

14. Внутрішній розпорядок у гуртожитку встановлюється Правилами внутрішнього розпорядку, що розробляються на підставі цього Положення і затверджуються директором за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів.

15. Права і обов'язки працівників гуртожитку визначаються посадовими інструкціями, затвердженими директором коледжу.

НАДАННЯ ЖИТЛОВОГО МІСЦЯ В ГУРТОЖИТКУ

16. Розміщення здобувачів освіти у гуртожитку та виселення із нього, умови проживання, права і обов'язки визначаються Положенням про студентський гуртожиток ВСП «ОТФК ОНАХТ» за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією.

17. Розподіл місць проживання у гуртожитку між, відділеннями здійснюється рішенням керівництва закладу вищої освіти із додержанням санітарних норм за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією.

18. Списки здобувачів освіти на проживання в гуртожитку готуються керівництвом відділень і затверджуються директором за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією.

19. На підставі рішення про надання місць у гуртожитку заст. директора з АГР укладає угоду із здобувачем освіти на проживання в гуртожитку і видає йому направлення, який є єдиною підставою для поселення і проживання у вказаному житловому місці. В направленні зазначається адреса гуртожитку і номер кімнати.

20. Облік направлень та здобувачів освіти, які проживають у гуртожитку, оформлення необхідних документів, реєстрація та зняття з реєстрації виконується комендантом та паспортистом. Бланки направлень зберігаються в установленому порядку як документи суворої звітності.

21. Студент, який поселяється до гуртожитку, зобов'язаний особисто пред'явити паспорт і здати зав. гуртожитку направлення на право зайняти місце в гуртожитку з попередньою оплатою за проживання, але не менше ніж за місяць уперед.

22. Здобувачу освіти, який поселяється до гуртожитку, указується його житлове місце, надається необхідний інвентар, комплект білизни, перепустка на право входу до гуртожитку.

Здобувач освіти повинен бути ознайомлений під підпис з Правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку та правилами техніки безпеки.

23. Документи на реєстрацію здобувачів освіти, які поселяються до гуртожитку, подаються адміністрацією гуртожитку у встановленому порядку. Оплата реєстрації здійснюється за рахунок здобувачів освіти, що вселяються.

24. У разі непередбачених обставин та з поважних причин здобувачі освіти, які проживають у гуртожитку, можуть бути переселені до іншої кімнати за рішенням адміністрації гуртожитку без погіршення умов проживання.

25. Місця в гуртожитку для розміщення студентських сімей визначаються директором коледжу із додержанням санітарних норм за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією.

26. Прийняття на облік студентських сімей, які потребують місця у гуртожитку, здійснюється директором коледжу за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією. Якщо студентська родина складається із студентів різних вищих навчальних закладів міста, то постановка на облік та надання житла може здійснюватись за домовленістю між цими навчальними закладами.

КОРИСТУВАННЯ ГУРТОЖИТКАМИ. УМОВИ ПРОЖИВАННЯ

27. Вхід до гуртожитку дозволяється на підставі перепусток для здобувачів освіти цього гуртожитку до 24-00 години вільно, а з 24-00 до 06-00 - із записом у спеціальному журналі причин запізнення.

28. Відвідувачі мають право перебувати в гуртожитку з 8-00 до 20-00. При вході до гуртожитку відвідувач пред'являє черговому документ, який засвідчує особу, і реєструється в книзі відвідувачів. Здобувач освіти, який проживає в гуртожитку, зобов'язаний особисто зустріти відвідувача, залишити перепустку черговому гуртожитку і провести відвідувача при його виході з гуртожитку.

Відповідальність за своєчасний вихід з гуртожитку відвідувачів і дотримання ними правил внутрішнього розпорядку покладається на здобувачів освіти, які їх запросили.

29. Культурні заходи в гуртожитку здійснюються відповідно до плану, який розробляється органами студентського самоврядування і погоджується з керівництвом коледжу. Усі заходи повинні закінчуватись до 23-00.

30. У кожній кімнаті з числа здобувачів освіти, які проживають у ній, обирається староста.

31. Усі здобувачі освіти, які проживають у гуртожитку, залучаються до господарських робіт із самообслуговування (підтримання порядку і чистоти в місцях проживання та загального користування тощо).

32. Здобувач освіти, який проживає в гуртожитку, має право:

- користуватися приміщеннями навчального, культурно-побутового, медичного та спортивного призначення, камерами зберігання, іншим обладнанням і майном гуртожитку;

- вимагати своєчасного ремонту або заміни обладнання, меблів, постільної білизни, а також усунення недоліків у забезпеченні побутових умов;

- обирати органи студентського самоврядування гуртожитку і бути обраним до їхнього складу;

- через органи студентського самоврядування гуртожитку брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з поліпшенням житлово-побутових умов, організації культурно-виховної роботи і дозвілля, роботи працівників гуртожитку тощо;

- звертатись із скаргами на роботу працівників гуртожитку і житлово-побутові умови, які не відповідають вимогам Положення про студентський гуртожиток і нормам обладнання та утримання гуртожитків, до керівництва коледжу, інших установ відповідно до Закону України «Про звернення громадян».

33. Здобувач освіти, який проживає у гуртожитку, зобов'язаний:

- знати і виконувати Правила внутрішнього розпорядку;

- своєчасно сплачувати за проживання і додаткові платні послуги, якими він користується;

- підтримувати чистоту і порядок у своїх кімнатах та місцях загального користування, брати участь у всіх видах робіт, пов'язаних із самообслуговуванням;

- дбайливо ставитись до майна гуртожитку, економно витрачати тепло, електроенергію, газ і воду;

- забезпечити наявність дублікатів ключів від кімнати у коменданта гуртожитку, а в разі заміни замка у дверях - здати йому відповідний дублікат ключів;

- своєчасно подавати заявки на ремонт електричного, сантехнічного обладнання і меблів;

- про всі надзвичайні події в гуртожитку терміново повідомляти коменданта, вихователів або чергового гуртожитку та органи студентського самоврядування гуртожитку;

- відшкодовувати заподіяні матеріальні збитки відповідно до законодавства;

- дотримуватися правил техніки безпеки та пожежної безпеки;

- реєструвати додаткові електроприлади у завідуючого гуртожитком;

- попереджувати вихователів при залишенні гуртожитку на тривалий час (більше 5 діб);

- після закінчення навчання або при достроковому позбавленні права на проживання в гуртожитку здати майно гуртожитку, що перебувало в його користуванні, і кімнату в належному стані та виселитися з гуртожитку в тижневий термін.

34. Здобувачу освіти, який проживає у гуртожитку, забороняється:

- переселятися з однієї кімнати в іншу без погодження із комендантом та вихователем;

- переробляти чи переносити інвентар і меблі з одного приміщення до іншого або виносити їх з гуртожитку без дозволу коменданта гуртожитку;

- проводити електромонтажні роботи в кімнатах та в гуртожитку, переробляти і ремонтувати електроустаткування;

- користуватися електрообігрівачами та електроплитами в житлових кімнатах;

- проводити масові заходи в гуртожитку без письмового дозволу вихователів гуртожитку;
- залишати сторонніх осіб після 23-00 без письмового дозволу коменданта чи вихователів гуртожитку;
- палити, вживати та зберігати спиртні напої, наркотичні або токсичні речовини, перебувати в гуртожитку в стані алкогольного, токсичного або наркотичного сп'яніння;
- порушувати тишу з 22-00 до 07-00;
- створювати шум, а також вмикати телевізійну, комп'ютерну та аудіоапаратуру на гучність, що перевищує звукоізоляційність кімнати;
- тримати в гуртожитку тварин.

35. За активну участь у культурних заходах, роботах з покращення умов проживання, стану гуртожитку та прилеглої території здобувачів освіти, які проживають у гуртожитку, можуть бути заохочені.

За порушення Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку на здобувачів освіти, які проживають у гуртожитку, накладаються такі стягнення:

- зауваження;
- догана;
- відмова в поселенні до гуртожитку на наступний навчальний рік;
- розірвання угоди на проживання.

36. Заохочення або стягнення здоб.освіти, які проживають у гуртожитку, у встановленому порядку виносяться керівництвом вищого навчального закладу за поданням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією.

37. Порядок проживання здобувачів освіти у гуртожитку у канікулярний період визначається з урахуванням їх побажань директором коледжу.

ВИСЕЛЕННЯ ІЗ СТУДЕНТСЬКИХ ГУРТОЖИТКІВ

38. Абітурієнти, які отримали незадовільну оцінку на вступних випробуваннях, залишають у встановленому порядку місце в гуртожитку протягом трьох діб з дня оголошення результатів випробувань; абітурієнти, які подали апеляцію, - у триденний термін після підтвердження апеляційною комісією правильності оцінки; абітурієнти, які не зараховані до навчального закладу за конкурсом, - протягом трьох діб після виходу наказу про зарахування.

39. При відрахуванні із коледжу (у тому числі при його закінченні), розірванні угоди на проживання здобувачі освіти, які проживали в гуртожитку, залишають його в установленому порядку в тижневий термін від дня видачі відповідного наказу.

У разі, коли з поважних причин здобувач освіти не може залишити гуртожиток у відповідний термін, рішенням керівництва коледжу за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією цей термін може бути продовжений.

40. Виселення здобувача освіти з гуртожитку здійснюється відповідно до законодавства України. У разі порушення здобувачем освіти угоди на проживання в гуртожитку він виселяється з гуртожитку, повністю відшкодовуючи заподіяні збитки.

ПЛАТА ЗА ЖИТЛО ТА ПОСЛУГИ

41. Вартість місяця проживання в гуртожитку складається з вартості його утримання та вартості обов'язкових побутових послуг, що надаються здобувачам освіти, які проживають у гуртожитку.

42. Конкретний розмір оплати за проживання в гуртожитку встановлюється керівництвом коледжу і розраховується відповідно до законодавства, тарифів, порядку розрахунків за комунальні послуги залежно від рівня комфортності житла.

43. Конкретний розрахунок розміру оплати та вартості послуг за проживання в гуртожитку погоджується з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією; вони мають бути доведені до відома здобувачів освіти.

44. Оплата за житло та надані послуги здійснюється не менше ніж за місяць уперед.

45. Додаткові послуги, що надаються за бажанням здобувачів освіти, які проживають у гуртожитку, сплачуються окремо.

ОБОВ'ЯЗКИ КЕРІВНИЦТВА КОЛЕДЖУ ТА АДМІНІСТРАЦІЇ ГУРТОЖИТКУ

46. Керівництво коледжу несе відповідальність за належну експлуатацію і утримання гуртожитку, дотримання в ньому встановленого порядку і правил проживання, організацію побуту здобувачів освіти, які проживають у гуртожитку, виховної, культурної і спортивно-оздоровчої роботи.

47. Керівництво коледжу та адміністрація гуртожитку повинні дотримуватись Положення про студентський гуртожиток ВСП «ОТФК ОНАХТ», угоди, укладеної зі здобувачем освіти, та норм чинного законодавства.

48. Керівництво коледжу та адміністрація гуртожитку здійснюють безпосереднє керівництво господарською діяльністю та експлуатацією гуртожитку, організацією проживання та побуту здобувачів освіти з додержанням санітарних, екологічних та протипожежних норм.

49. Керівництво коледжу та адміністрація гуртожитку зобов'язані:

- забезпечити виконання Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку;
- утримувати приміщення гуртожитку в належному стані відповідно до встановлених санітарних норм та правил;
- укомплектувати гуртожиток меблями, обладнанням, білизною та іншим інвентарем відповідно до встановлених норм;
- проводити обмін постільної білизни відповідно до санітарних правил;
- забезпечувати здобувачів освіти, які проживають у гуртожитку, необхідним обладнанням, інвентарем, інструментом і матеріалами для робіт з обслуговування та прибирання гуртожитку і прилеглої території;
- здійснювати заходи з охорони матеріальних цінностей гуртожитку та матеріальних цінностей здобувачів освіти, які проживають у гуртожитку;
- своєчасно організовувати проведення ремонту гуртожитку, інвентарю, обладнання, утримувати в належному стані закріплену територію та зелені насадження;
- здійснювати заходи з покращення житлово-побутових умов у гуртожитку, своєчасно приймати заходи з реалізації пропозицій здобувачів освіти, які проживають у гуртожитку, інформувати їх про прийняті рішення;

- надавати здобувачів освіти, які проживають у гуртожитку, необхідні побутові послуги, виділяти в гуртожитку приміщення для проведення виховної роботи, самостійного навчання, культурних і спортивних заходів;
- укомплектовувати штати гуртожитку в установленому порядку обслуговуючим персоналом;
- сприяти органам студентського самоврядування гуртожитку у вирішенні питань побуту і відпочинку здобувачів освіти, які проживають у гуртожитку;
- інформувати здобувачів освіти про прийняття рішень, які стосуються їхнього проживання та побуту;
- забезпечувати необхідне освітлення і тепловий режим у всіх приміщеннях відповідно до встановлених норм комфортності;
- забезпечувати своєчасне фінансування витрат на утримання гуртожитків.

50. Керівництво коледжу спільно з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією розглядають суперечності та можливі конфліктні ситуації.

51. Адміністрація гуртожитку несе відповідальність за збереження майна студентів, зданого до камери зберігання гуртожитку. За речі, які не були здані на зберігання, адміністрація відповідальності не несе.

52. Керівництво коледжу спільно з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією може створювати будівельні загони для проведення робіт на території гуртожитку коледжу.

53. Поточний ремонт гуртожитку полягає в систематичному і своєчасному проведенні робіт із збереження конструктивних елементів, оздоблювання, інженерного обладнання і елементів зовнішнього благоустрою від передчасного зносу, а також з усунення дрібних пошкоджень і несправностей, що з'явилися під час експлуатації, наладки та регулювання інженерного обладнання.

54. При виконанні капітального ремонту гуртожитку, якщо його неможливо виконати без відселення, здобувачам освіти на час ремонту керівництвом коледжу надається житлова площа в тому самому або в іншому гуртожитку. Після закінчення капітального ремонту здобувачам освіти надається житлова площа, яку вони займали раніше.

Заст. директора з ВР та СП

Заст.директора з АГР

Голова профкому

С. ТОРБА

В. ЯРЕМЧУК

В. СОЛОВЕЙ

Положення обговорено та узгоджено на
засіданні методичної Ради ОТФК
ОНАХТ

15.12. 2020р. протокол №04

Голова методичної Ради коледжу

Валентина УМАНСЬКА